

PRÉSTAMO DE DESASTRE DEL SBA HOJA DE VERIFICACIÓN

Los préstamos de desastre del SBA cubren los gastos operativos de las pequeñas empresas después de un desastre declarado, no están destinados a reemplazar los ingresos.
Solicite en línea en sba.gov/disaster.

Los siguientes documentos son necesarios para la aplicación:

- *Copia del informe de la Oficina de crédito* con puntajes de crédito de las tres agencias de informes principales para todos los propietarios de la empresa con un mínimo del 20% de propiedad. Obtenga su informe de crédito GRATIS en annualcreditreport.com.
- *Estado financiero personal (SBA Form 413)* para todos los propietarios de la empresa con un mínimo del 20% de interés del propietario.
- *Declaraciones de impuestos federales personales y comerciales* durante los últimos 3 años (o menos si el negocio no ha estado en funcionamiento durante más de 3 años). Incluya declaraciones de impuestos personales para cada propietario con un mínimo del 20% de participación en el negocio.
- *Estados financieros comerciales* para el año hasta la fecha (se prefiere tanto el estado de resultados como el balance general). Calendario de todos los activos y pasivos comerciales. Si no tiene estos disponibles, comuníquese con SBDC a info@wtsbdc.com y le ayudaremos de forma remota sin costo. Incluya una copia de su Formulario 1368 de la SBA completo como se menciona a continuación.
- *Proporcionar cifras de ventas mensuales* comenzando 3 años antes del desastre y continuando hasta el mes más reciente disponible. ([SBA Form 1368](#)).
- *Explicación por escrito* de la cantidad que busca y cómo se utilizará. Describe la pérdida.
- *Solicitud de préstamo de la SBA (SBA Form 5)*.
- *Solicitud de transcripción de impuestos del IRS (IRS Form 4506-T)* para cada propietario con un mínimo del 20% de participación en el negocio.

